PETUNJUK PELAYANAN ONLINE DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN REMBANG

A. PENDAFTARAN

Untuk melakukan pendaftaran pelapor klik menu login dan pilih Daftar Baru atau dengan memilih tombol Login / Daftar pada pelayanan yang tersedia.

🚔 Pelapor - Pelayanan Kep: 🗙 生 Downloads	×		- 0 ×
← → C ☆ ③ Not secure dindukcapil.ren	nbangkab.go.id/pelayanan/pelapor		ର ☆ :
	Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah	y v =	
U	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN REMBANG		
ном	E CEK DATA BANTUAN	ØLOGIN	
PEL	APOR	Hame / Pelapar	
	Login pelapor NIK: PASSWORD. LOGIN LOGIN Belum memilik akun? Pendaftaran Baru	Luga Pastword?	
Copyrig			

	LOGI	Ν	
-	<u>*</u>	NIK	
1	P	Password	
	MA	5UK	Daftar Baru

Halaman pendaftaran akan tampil seperti pada gambar dibawah ini. Isi NIK dengan NIK Anda dan tulis ulang kode keamanan yang terdiridari 4 digit seperti pada gambar dan klik tombol Daftar.

🚔 Pelapor - Pelayanan Kep: 🗙	Real New Property and Address of the State State		é – O ×	
← → C ① [① Not secure dindukcapil.rembangkab.go.id/pelayanan/pelapor				
🕘 Dinas Tenaga Kei	ja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah	y 🤘 🖬		
	KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL ATEN REMBANG			
HOME CEK DATA	BANTUAN	₿LOGIN		
PELAPOR		Home / Pelapor		
	Login pelapor Belum memilik akun? Pendaftaran Baru Kin: Sastos sooos Kitos Sastos Tusis Koos Di Atas: Sast Atasa Atasa Atasa			

Jika NIK yang dimasukkan tadi di atas benar maka akan tampil nama dan form pengiriman kode aktifasi seperti pada gambar di bawah ini.

🙅 Pendaftaran Pelapor - Pe 🗴 🗅 Pelayanan Admin 🛛 🗙 🚺	Rections in the Real Version			
← → C û O Not secure dindukcapil.rembangkab.go.id/pelayanan/pelapor/pendaftaran#				
😑 Dinas Tenaga Kerja, Tr	ansmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah	y v =		
	NDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL REMBANG			
HOME CEK DATA BANTU	AN	BLOGIN		
PENDAFTARAN P	ELAPOR	Home / Pelaper / Pendaltaran		
Kirim kode aktifasi				
NIK PELAPOR	3317081905810001			
NAMA	MOH. ARIFIN			
ALAMAT EMAIL	Masukkan Alamat Email			
NOMOR HP	085225488			
	Kirim Kode Verifikasi Kembali			

Pastikan Nama Anda benar/sesuai dan isikan alamat email atau nomor telepon Anda untuk pengiriman kode aktifasi. Jika sudah di isi, klik tombol Kirim Kode Verifikasi. Jika pengiriman berhasil maka akan tampil seperti pada gambar di bawah ini.

🚔 Pelayanan Kependuduka: 🗙 🗋 Pelayanan Admin 🛛 🗙 👔			- - - X
\leftrightarrow \supset \mathbb{C} \bigtriangleup \bigcirc Not secure dindukcapil.rembangkab.go	.id/pelayanan/pelapor/kirimulangkode		0 ☆
🕥 Dinas Tenaga I	Kerja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah	y (=	
	S KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL J PATEN REMBANG		
HOME CEK DATA	BANTUAN	⊕ LOGIH	
PENDAFTAF	AN PELAPOR	Home / Pelaper / Pendattaras	
Kirim Ulang K	iode Aktifasi		
	NIK 3317081905810001		
	NAMA MOH.ARIFIN		
N	DMOR HP 08522****		
	Pengiriman kode verifikasi melalui SMS berhasil. Silahkan × masukan kode tersebut di link berikut ini: Aktifasi.		

Cek email atau SMS untuk mengetahui kode aktifasinya. Gambar berikut merupakan contoh pemberitahuan Kode Aktifasi melalui email.



Kode Aktifasi terdiri dari 6 digit angka seperti pada gambar di atas. Klik URL Alamat Aktifasi di atas dan masukkan NIK dan Kode Aktifasi, kemudian klik tombol Aktifasi seperti pada gamabar berikut.

Aktifasi Pelapor - Pelayar 🗙 🕒 Pelayanan Admin 🛛 🗙	M Kode Verifikasi Pelapor - 🗙		
\leftarrow \rightarrow C \bigtriangleup (i) Not secure dindukcapil.rembangkab.g	o.id/pelayanan/pelapor/aktifasi		९ ☆ :
😑 Dinas Tenaga	a Kerja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah	y v =	<u>^</u>
	AS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL S UPATEN REMBANG		
HOME CEK DAT	A BANTUAN	B LOGIN	
AKTIFASI A	KUN	Home / Polspor / Aktifasi Alun	
Aktifasi Aku	n		
	NIK 3317081905810001		
код	E AKTIFASI 858395		
	KIRIM ULANG KODE?		
	Aktifasi		
Crowights © 2016 Disar			

Jika proses aktifasi berhasil, maka akan menuju halaman Password Baru. Isi password dua kali dan klik tombol Simpan untuk menyimpan password.

HOME CEK DATA BANTUA	N	B LOGIN
PASSWORD BARU		Home / Pelapor / Pendattaran
Password Baru		
KATA KUNCI ULANGI	••••••	

Jika Password Baru sudah tersimpan maka akan tampil halaman Aktifasi Berhasil.

🖉 Aktifasi Pelapor - Pelayar X 🗋 Pelayanan Admin 🛛 X M Kode Verifikasi Pelapor - X		
← → C û O Not secure dindukcapil.rembangkab.go.id/pelayanan/pelapor/aktifsukses		< ┦☆ :
inas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah	y v =	
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN REMEANG		
HOME CEK DATA BANTUAN	BLOGIN	
AKTIFASI BERHASIL	Home / Pelapor / Pendaltaran	
Proses verifikasi berhasil. Silakan login untuk melanjutkan.		



B. LOGIN PELAPOR

Jika proses pendaftaran sudah berhasil, langkah selanjutnya adalah login sebagai pelapor. Untuk dapat login, dapat memilih menu login di atas atau klik tombol Login/Daftar. Isikan NIK dan Password yang baru dibuat diatas dan klik tombol masuk.

🦯 🚔 Pelayanan Kependuduka 🗙 🕐 Pelayana	n Admin 🛛 🗙 📉 Kode Verifikasi Pelapor - 🗙 📃	man and the second second	
\leftrightarrow \rightarrow C \triangle \bigcirc Not secure dindukc	apil.rembangkab.go.id/pelayanan/pelapor/login		ର ☆ :
	音 Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi	Jawa Tengah 🥑 🖌 💻	
	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIF	1L	
	HOME CEK DATA BANTUAN	BLOGRI	
	LOGIN PELAPOR	Hare / Pelaar / Light	
	Login Pelapor		
	NIK 3317081905810001		
		24 PASSWODD?	
	MASUK AKTIFAS	PELAPOR	
	Copyrights © 2016 Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Kependudukan Provinsi Jawa Tengah.	Hone / Bartuan	

Jika login berhasil maka akan menuju halaman utama dengan menu pelayanan yang aktif.

AKTA KELAHIRAN	AKTA KEMATIAN	KTP ELEKTRONIK
<text></text>	<text></text>	KARTU TANDA PENDUDUK REPUBLIK INDONESIA Pengajuan
Pengaiuan	Pengaiuan	

C. EDIT PROFIL DAN PASSWORD

Untuk edit profil dan password klik pada nomor NIK Pelapor dan pilih Edit Profil.

AKTA KELAHIRAN	AKTA KEMATIAN	KT ERNAWATI
<text></text>	<text><text><image/><section-header><section-header></section-header></section-header></text></text>	LOCOUT Edit Prof

HOME PENGAJUAN CEK DATA BANTU.	AN	\$3328084107730053
PROFIL PELAPOR		Home / Pelapor
💄 Pro	fil Pelapor	
NIK: S	3328084107730053	
NAM/	a lengkap: ernawati	
NOM	DR HP:	
+62	82220686412	
ALAM	IAT EMAIL:	
yun	ykusmiarso@gmail.com	
U	PDATE Ganti Password?	

Data yang dapat diganti adalah nomor HP dan Alamat Email.

Untuk ganti password, pilih menu Ganti Password.

HOME PENGAJUAN CEK DATA E	ANTUAN	1 3328084107730053
GANTI PASSWORD		Home / Pelapor
1	Profil Pelapor	
	NIK: 3328084107730053	
	NAMA LENGKAP: ERNAWATI	
	PASSWORD BARU:	
	ULANGI:	
	UPDATE Profil P	lapor

D. PELAPORAN AKTA KELAHIRAN

1. Klik Pengajuan Akta Kelahiran

HOME PENGAJUAN CEK DATA BANTUAN		\$332808410773005
AKTA KELAHIRAN	AKTA KEMATIAN	KTP ELEKTRONIK
<text></text>	<text><text><section-header><section-header></section-header></section-header></text></text>	KARTU TANDA PENDUDUK REPUBLIK INDONESIA Pengajuan
Pengajuan	Pengajuan	

2. Pilih data yang akan dilaporkan kelahirannya

🦯 🚔 Pelaporan Kelahiran - Pel 🗙 🗋 Pelayanan Admin	× M Kode V	/erifikasi Pelapor	- × \[
\leftarrow \rightarrow C \bigtriangleup (indukcapil.rembangkab.go.id/p	elayanan/akta_lahir	r/baru						९.☆ :
Dina:	s Tenaga Kerja, Tran	ısmigrasi dan Ke	ependud	ukan Provinsi Jawa	Tengah		y v =	A
	DINAS KEPENI KABUPATEN R	DUDUKAN DA R EMBANG	IN PENC	CATATAN SIPIL				
HOME	PENGAJUAN CEK DA	ATA BANTUAN					1 3317081905810001	
PELAF	PORAN BARU	J					-lome / Pengajuan / Akta Kelahiran	
Pilih	data yang ak K NAMA I 17061905810001 MOH.A	kan dilapo	orkan ,	Kelahirannya Tempat tanggal Lahir KAB REMBANG, 19-05-	AKTA KELAHIRAN	STATUS HUBUNGAN KELUARGA Kepala Keluarga	KET	
2 331	17086204850002 MIYART	TI PEF	REMPUAN	1981 KAB REMBANG, 22-04- 1985	0	Istri	-	
3 331	17084609050003 SAVINA	TUSSALAMAH PER	REMPUAN	KAB REMBANG, 06-09- 2005	22639/TP/2006	Anak		
4 333	17080811160001 ADITYA ABIDIN	ZAENAL LAP	KI-LAKI	REMBANG, 08-11-2016		Anak	LAPOR	
5 331	17085906890002 SULAST	IRI PER	REMPUAN	KAB REMBANG, 19-06- 1989		Famili Lain	LAPOR	
Bayi belu Manud	um mempunyai NIK? kkan Tannral Lahir/D/DLMMLV	/////						

Dengan klik tombol "Lapor"

3. Cek Data Pelaporan

4. Perbaiki data yang belum di isi.



Jika terdapat data yang kurang, maka wajib untuk diperbaiki dan diisi. Baik data bayi, data Ayah, Data Ibu, data Pelapor, dan 2 Saksi.

5. Download Formulir Pelaporan Kelahiran

HOME	PENGAJUAN	CEK DATA	BANTUAN			\$3328084107730053	^
⊘ Da	ta Ayah						
Ø Da	ta Pelapor						
⊘ Da	ta Saksi I (Satu)						
Ø Da	ta Saksi II (Dua)						
≛ Do	wnload Formulir						
F	Formulir Pelaporan H	Kelahiran (F-2-01			🛓 Download		
Ø File	e Data Dukung						
⊖ Kir	im Pelaporan						
						KEMBALI	
							^

6. Upload Data Dukung

номе ре	NGAJUAN CEK DATA	BANTUAN		\$3328084107730053
Upload	Data Dukung			
	JENIS DATA DUKUNG FILE	Pilih Jenis Data Dukung Browse No file selected.		Y
EKSTE	NSI YG DIPERBOLEHKAN	jpg, jpeg, png		
		Simpan		KEMBALI
#	Jenis Data Dukung		Nama File	Aksi
	Surat Kelahiran		env.png	QU
1				

7. Kirim pelaporan

HOME PENGAJUAN	CEK DATA	BANTUAN	\$3328084107730053
🛛 Data Saksi I (Satu)			
⊘ Data Saksi II (Dua)			
Ownload Formulir			
Ø File Data Dukung			
🖉 Kirim Pelaporan			
Pastikan data pelapor Pastikan sudah mend Pastikan semua data Setalah proses kirim, Pilih tombol KIRIM ur Kirim	an sudah benar ownload Formuli dukung yang dibi data TIDAK DAF ntuk mengirim Po	Pelaporan Kelahiran dan Membubuhkan Tanda Tangan pada Formulir tersebut d tuhkan sudah diupload AT dirubah lagi, kecuali setelah proses verifikasi terdapat koreksi. aporan Kelahiran	dan menguploadnya sebagai data dukung.
			KEMBALI

8. Setelah kirim pelaporan, petugas akan melakukan proses verifikasi data. Jika ditolak maka akan diberitahu melalui email atau sms agar pemohon segera melengkapi atau membetulkan data yang masih salah. Jika diterima petugas akan memproses sampai dengan akta tersebut jadi dan siap diambil kemudian mengirimkan notifikasi kepemohon melalui email atau sms. 9. Jika pelaporan ditolak, maka akan tampil alas an penolakannya.

ł	HOME PENGAJUAN	CEK DATA	BANTUAN	₹33280841077300	53
D	ETAIL			Home / Pengajuan / Akta Kelahiran / De	tail
	Detail Pengajua	n			
	Pelaporan Ditolak				
	Alasan : Data dukung masih	kurang (16 Oktober	2016)		
	A Perhatian: Silahkan leng	kapi data yang masił	ı kurang dan selanjutnya Kirim Pelaporan.		
	© Data Bayi				
	NOMOR KA	RTU KELUARGA	3328082102083895		

10. Periksa dan perbaiki data permohonan dan kirim koreksi

HOME PENGAJUAN	CEK DATA	BANTUAN		\$3328084107730053
 Data Pelapor 				
❷ Data Saksi I (Satu)				
🛛 Data Saksi II (Dua)				
O Download Formulir				
Ø File Data Dukung				
Kirim Koreksi				
Pastikan data pelapu Pilih tombol KIRIM t Tanggal Pelaporan a Kirim	oran sudah benar untuk mengirim K kan diganti menja	dan lengkap oreksi Pelaporan Kelahiran di tanggal saat proses Kirim koreksi ini		
				КЕМВАЦІ

11. Jika sudah disetujui dan selesai diproses oleh petugas, akan mendapatkan notifikasi bahwa Akta Kelahiran siap untuk diambil.

НОМЕ	PENGAJUAN CEK DATA	BANTUAN		13	328084107730053			
DAFT	DAFTAR PENGAJUAN Home / Pengajuan / Dattar Pengajuan							
Dafta	ar Pengajuan							
#	Jenis Pelayanan	Nomor Register	Tanggal Pengajuan	Status Pengajuan	Aksi			
1	Akta Kelahiran	AKL3328000003	16 Oktober 2016	Siap Diambil	Q			
+	TAMBAH PENGAJUAN							

- 12. Pengambilan Akta Kelahiran yang sudah jadi di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan membawa berkasfisik dari pelaporan kelahiran tersebut beserta Formulir Pelaporan Kelahiran.
- E. PELAPORAN LAINNYA

Secara prinsip proses cara penggunaan aplikasi untuk Pelaporan Kematian tidak jauh berbeda dengan pengajuan Pelaporan Kelahiran.

PENGAJUAN CEK DATA BANTUAN \$3328084107730053 AKTA KELAHIRAN AKTA KEMATIAN **KTP ELEKTRONIK** KARTU TANDA PENDUDUK REPUBLIK INDONESIA 0 PENCATATAN SIPIL PENCATATAN SIPIL KATTONALITI KUTIPAN AKTA KEMATIAN EXCEPT OF DEATH CERTURATE KUTIPAN AKTA KELAHIRAN EXCERPT OF BEETE CERTIFICATE habers K min 10-1 pada tangga . rede pade tergoi er dete tabun Katpan isi dheke Ne compt a sined peda tanggel re dan Kuttpun tit dike Brossopt is base pada tanggal on den Repús Bala Kepala Band of

1. Pilih Pengajuan Akta Kematian

2. Pilih data yang akan dilaporkan

номі	PENGAJUAN	CEK DATA BANTUAN				2 3328084107730053
Pil	ih anggota	yang mening	gal:			
#	NIK	NAMA LENGKAP	L/P	TEMPAT TANGGAL LAHIR	STATUS HUBUNGAN KELUARGA	KET
1	3328080107600047	SYAWALUDIN	LAKI-LAKI	TEGAL, 10-04-1979	Kepala Keluarga	LAPOR
2	3328084107730053	ERNAWATI	PEREMPUAN	TEGAL, 25-05-1980	Istri	LAPOR
3	3328084107940028	DEVI AYU LESTARI	PEREMPUAN	TEGAL, 29-12-1998	Anak	LAPOR
4	3328080107950040	LILI SUBEKHI	LAKI-LAKI	TEGAL, 29-03-2001	Anak	LAPOR
5	3328081404070002	BAYU DARMAWANSYAH	LAKI-LAKI	TEGAL, 14-04-2007	Anak	LAPOR
6	3328084107490027	DANIYAH	PEREMPUAN	TEGAL, 01-07-1949	Mertua	LAPOR

3. Cek Data Pelaporan

HOME PENGAJUAN CEK DATA I	BANTUAN	L 3328084107730053
DETAIL		Home / Pengajuan / Akta Kematian / Detail
Detail Pengajuan		
Perhatian: Silahkan lengkapi data yang masih	kurang dan selanjutnya Kirim Pelaporan.	
Data Jenazah		
NIK JENAZAH	3328084107490027	
NAMA LENGKAP	DANIYAH	
JENIS KELAMIN	PEREMPUAN	
AGAMA/KEPERCAYAAN	ISLAM	
TEMPAT LAHIR	TEGAL	

4. Perbaiki data yang masih kurang

HOME PENGAJUAN CEK DATA	BANTUAN	2 33280841077300	53
KEWARGANEGARAAN	Warga Negara Indonesia		
KEBANGSAAN (BAGI WNA)			
JENIS PEKERJAAN	BURUH HARIAN LEPAS		
KETURUNAN	==Pilih Keturunan==		
TANGGAL KEMATIAN	Masukkan Tanggal Kematian		
WAKTU KEMATIAN	Masukkan Jam		
TEMPAT KEMATIAN			
SEBAB KEMATIAN	==Pilih Sebab Kematian==		
YANG MENERANGKAN	==Plih Yang Menerangkan==		
ANAK KE-	1		
	Simpan	KEMBALI	~

5. Download Formulir Pelaporan Kematian dan Surat Keterangan Kematian

номе	PENGAJUAN	CEK DATA	BANTUAN		1 3328084107730053
⊗ D	ata Ayah				
⊖ D	ata Pelapor				
⊘ D	ata Saksi I (Satu)				
⊖ D	ata Saksi II (Dua)				
± D	ownload Formulir				
	Formulir Pelaporan K	iematian (F-2-30		a Download	
	Surat Keterangan Ke	matian (F-2-29)		≵ Download	l
⊖ Fi	le Data Dukung				
⊗к	irim Pelaporan				
					KEMBALI

6. Upload Data Dukung

номе	PENGAJU	AN CEK DATA	BANTUAN		\$3328084107730053	
0	Data Pelapor					
0 I	∂ Data Saksi I (Satu)					
0	Ø Data Səksi II (Dua)					
0	⊘ Download Formulir					
1	- File Data Dukung					
	#	Jenis Data Dukung		Nama File	Aksi	
	1	Kartu Keluarga		kk.jpg	Qŵ	
			UPLOAD DATA DUKUNG			
01	Kirim Pelaporan					
					KEMBALI	

7. Kirim Pelaporan

OME PENGAJUAN CEK DATA BANTUAN	\$3328084107730053			
⊘ Data Saksi I (Satu)				
🛛 Data Saksi II (Dua)				
O Download Formulir				
Ø File Data Dukung				
🛎 Kirim Pelaporan				
Kırım Petagoran Pastikan data pelaporan sudah benar Pastikan data pelaporan sudah benar Pastikan sudah mendownload Formulir Pelaporan Kematian dan Membubuhkan Tanda Tangan pada Formulir tersebut dan menguploadnya sebagai data dukung. Pastikan semua data dukung yang dibutuhkan sudah diupload Setalah proses kirim, data TIDAK DAPAT dirubah lagi, kecuali setelah proses verifikasi terdapat koreksi. Tangaj pelaporan di SIAK dalah tangaj pada sat proses KIRIM pelaporan ini. Pilih tombol KIRIM untuk mengirim Pelaporan Kematian Kirim				
	KEMBALI			

- F. PENGAJUAN KTP ELEKTRONIK
- G. PENGAJUAN KIA (KARTU IDENTITAS ANAK)
- H. CEK KTP-EL (UMUM)